



Corporation
WASKAHEGEN



www.waskahegen.com



**APPEL de
CANDIDATURES**

COMMIS SERVICE TECHNIQUE SIÈGE SOCIAL

**HORAIRE AVANTAGEUX
POUR LES EMPLOYÉS
LUNDI AU JEUDI**

SOMMAIRE DE LA FONCTION :

Habitat Métis du Nord recherche un candidat pour assurer un suivi des contrats : d'entretien, conciergerie et déneigement. Il effectuera également le suivi des logements vacants ainsi que différentes tâches telles que traitement des factures et avis municipaux. Il assistera pour le suivi de l'entretien préventif et correctif, à l'entrée des données et le classement.

Son bureau sera basé au 112, av. de l'Église, bureau 204 à Dolbeau-Mistassini.

EXIGENCES :

Le candidat devra posséder :

- Un diplôme d'études professionnelles et de l'expérience en comptabilité et en secrétariat.
- Des connaissances de la construction (atout);
- Une bonne connaissance en informatique pour travailler avec la suite Office (Outlook, Word et Excel).

COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

Capacité d'analyse, capacité à résoudre des problèmes, entregent, habileté à travailler en équipe, intégrité, soucieux du service à la clientèle et un bon sens de la planification et de l'organisation.

CONDITION DE TRAVAIL :

Avantages sociaux concurrentiels;

Salaire selon l'échelle en vigueur dans l'entreprise.

La date d'entrée en fonction est **immédiate**.

Nombre d'heures de travail par semaine : 35 heures.

Vous êtes intéressé à œuvrer au sein d'une équipe dynamique, alors nous vous invitons à transmettre votre candidature en mentionnant le titre du poste concerné à l'adresse suivante :

Madame Nina Leclerc
Habitat Métis du Nord
112, av. de l'Église, bur. 204
Dolbeau-Mistassini (Québec) G8L 4W4
Télécopieur : (418) 276-8302
Courriel : nleclerc@waskahegen.com

À qualifications égales, la préférence sera accordée à un candidat autochtone.
Le masculin est utilisé uniquement pour alléger le texte.