



**Suite 117 RESTO-BAR** est à la recherche d'un candidat dynamique et créatif, prêt à relever un nouveau défi lui permettant de mettre en valeur ses habiletés et compétences acquises en restauration, gestion et coordination de personnel pour combler le poste permanent à temps complet suivant :

### **GÉRANT DE RESTAURANT**

En tant que gérant, le candidat sélectionné devra :

#### **Responsabilités :**

Assumer l'entière responsabilité de la gestion complète des opérations de restaurant sur tous les quarts de travail comprenant la supervision et la formation de tous les employés, la gestion des horaires en fonction de la disponibilité du personnel et la gestion des inventaires et des stocks, ainsi que la gestion de caisses.

Évidemment, ce poste impose une implication importante au sein des activités de préparation des repas et de service à la clientèle durant les périodes de repas et de grande affluence.

#### **Compétences recherchées :**

- Un minimum de deux (2) années de réalisations concrètes dans une fonction de gérance, supervision et mobilisation d'équipe ;
- Diplôme d'études secondaires (DES) ainsi qu'un diplôme d'études professionnelles (DEP) en cuisine/restauration ;
- Diplôme d'études collégiales (DEC/AEC) en gestion d'un établissement de restauration (atout) ;
- Compétence en service à la clientèle et en gestion d'équipe ;
- Expertise en sommellerie, un atout ;

#### **Qualités convoitées :**

- Sens de l'organisation et de planification du travail ;
- Leadership et aptitude pour le travail d'équipe ;
- Professionnalisme et dynamisme ;

#### **Conditions de travail :**

- Salaire à discuter ;
- La date d'entrée en fonction est immédiate;
- Nombre d'heures de travail par semaine : 40 hres.

Vous êtes intéressé à œuvrer au sein d'une équipe dynamique, alors nous vous invitons à transmettre votre candidature immédiatement en mentionnant le titre du poste concerné à l'attention de :

**Nina Leclerc**  
**Suite 117 Resto-Bar**  
112, av. de l'Église, suite 117  
Dolbeau-Mistassini (Québec) G8L 4W4  
Télécopieur : 418-276-8302  
Courriel : [nleclerc@waskahegen.com](mailto:nleclerc@waskahegen.com)

À qualifications égales, la préférence sera accordée à un candidat autochtone.  
Le masculin est utilisé uniquement pour alléger le texte.